

**UCHWAŁA NR XVIII/139/20  
RADY GMINY HYŻNE**

z dnia 3 kwietnia 2020 r.

**w sprawie szczegółowych wymogów dotyczących raportu o stanie gminy**

Na podstawie art. 28aa ust. 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) **Rada Gminy Hyżne uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się szczegółowe wymogi dotyczące raportu o stanie gminy, zwanego dalej "raportem".

§ 2. Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim i jest dokumentem zwięzłym, o charakterze esencjonalnym, przekrojowo i syntetycznie odnoszącym się w swojej treści do określonych niżej części.

§ 3. Raport poprzedzony jest wstępem i składa się z następujących części:

- 1) I. „Działalność w obszarach zadań własnych oraz zadań zleconych i powierzonych”;
- 2) II. „Wykonanie uchwał rady gminy”;
- 3) III. „Budżet obywatelski, inicjatywa lokalna, fundusz sołecki”;
- 4) IV. „Administracja i jednostki organizacyjne gminy”;
- 5) V. „Realizacja polityk, programów i strategii”;
- 6) VI. „Ogólne podsumowanie działalności wójta oraz stanu gminy”.

§ 4. Część I raportu powinna zawierać podsumowanie działalności wójta, w szczególności w obszarach:

- 1) ładu przestrzennego;
- 2) gospodarki nieruchomościami, inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej i społecznej;
- 3) dróg, w szczególności gminnych i wewnętrznych, placów oraz organizacji ruchu drogowego;
- 4) lokalnego transportu zbiorowego;
- 5) wodociągów i zaopatrzenia w wodę;
- 6) gospodarki odpadami, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku;
- 7) zaopatrzenia w energię elektryczną oraz gaz;
- 8) pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, ochrony zdrowia;
- 9) oświaty;
- 10) kultury, w tym biblioteki gminnej oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi aktywnymi środowiskami;
- 11) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;
- 12) porządku publicznego i bezpieczeństwa oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;
- 13) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;
- 14) działań na rzecz pobudzania przedsiębiorczości i wspierania przedsiębiorców, w szczególności lokalnych;
- 15) promocji gminy, współpracy ze społecznościami lokalnymi innych państw.

§ 5. Część II raportu powinna dotyczyć stanu wykonania uchwał rady gminy podjętych w roku, którego dotyczy raport, ze szczególnym uwzględnieniem uchwał niewykonanych lub będących w trakcie wykonywania.

§ 6. Część III raportu powinna obejmować informacje dotyczące budżetu obywatelskiego, inicjatyw lokalnych oraz funduszu sołeckiego, w szczególności dane o:

- 1) liczbie, rodzajach i wartości zgłoszonych projektów;

- 2) przebiegu procedury oceny zgłoszonych projektów i liczbie projektów zaakceptowanych;
- 3) zakresie zaangażowania rzeczowego oraz finansowego mieszkańców i gminy w realizację zadań w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 7. Część IV powinna zawierać charakterystykę struktury organizacyjnej oraz poziomu zatrudnienia w urzędzie gminy i innych jednostkach organizacyjnych gminy, kosztach funkcjonowania, jak również syntetyczną informację o wykonanych czynnościach/zadaniach, w tym w ujęciu ilościowym.

§ 8. Część V raportu powinna dotyczyć realizacji w szczególności następujących polityk, programów i strategii:

- 1) strategii rozwoju gminy;
- 2) gminnego programu rewitalizacji;
- 3) wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy;
- 4) gminnego programu opieki nad zabytkami;
- 5) gminnego programu ochrony środowiska;
- 6) planu gospodarki niskoemisyjnej;
- 7) gminnego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 8) gminnego programu wspierania rodziny;
- 9) gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych wraz z gminnymi programami profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

§ 9. Część VI powinna być ogólnym podsumowaniem działań wójta oraz poziomu rozwoju gminy na tle gmin powiatu rzeszowskiego i województwa podkarpackiego, w tym gmin o podobnej liczbie mieszkańców i potencjale.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej  
*Bogusław Kotarba*

### **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 28aa ust. 1 i 2 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), wójt co roku do 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy, który obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego.

W ust. 3 ww. przepisu ustawodawca zawarł upoważnienie dla rady gminy do podjęcia fakultatywnej uchwały w sprawie określenia szczegółowych wymogów dotyczących tego raportu. Korzystając z tego uprawnienia rada gminy określiła te wymogi w przedłożonym projekcie uchwały, w celu zapewnienia kompleksowości i odpowiedniej jakości raportu. Umożliwi to rzetelną debatę nad stanem gminy oraz obiektywną ocenę działań wójta.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

**PRZEBIEG GŁOSOWANIA NAD:**  
**uchwałą w sprawie szczegółowych wymogów dotyczących raportu**  
**o stanie gminy**

Lp.	Imię i Nazwisko	Głosował
1.	Baran Jacek	ZA
2.	Bator Jan	ZA
3.	Bator Stanisław	ZA
4.	Jaworski Henryk	ZA
5.	Kołodziej Edward	ZA
6.	Kotarba Bogusław	ZA
7.	Kruła Iwona	ZA
8.	Leśniak Dionizy	ZA
9.	Majchrowska Anna	ZA
10.	Mazurkiewicz Alicja	ZA
11.	Pelc Jan	ZA
12.	Piękoś Karol	ZA
13.	Stanowski Łukasz	ZA
14.	Ślemp Leszek	ZA
15.	Ziarno Jarosław	ZA