

## Elektroniczna skrzynka podawcza

Elektroniczna skrzynka podawcza umożliwia złożenie wniosku do urzędu w postaci elektronicznej poprzez internet z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

### Aby złożyć wniosek drogą elektroniczną należy:

1. Założyć bezpłatne konto na platformie ePUAP - [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl) postępując zgodnie z zamieszczonymi w serwisie instrukcjami.
2. Zalogować się na platformę ePUAP.
3. Wypełnić udostępniony formularz elektroniczny i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Wnioski w postaci elektronicznej można również dostarczać osobiście w godzinach pracy Urzędu na następujących nośnikach danych:

- pamięć masowa USB
- płyta CD-RW, DVD-RW.

Wymienione nośniki muszą mieć możliwość zapisu Urzędowego Poświadczenia Odbioru.

### Wymagania dla dokumentów elektronicznych dostarczanych do Urzędu:

1. Dokumenty elektroniczne muszą być podpisane ważnym, kwalifikowanym podpisem cyfrowym w formacie Xades-Bes.
2. Akceptowalne formaty załączników to:
  - a. DOC, RTF
  - b. XLS
  - c. CSV
  - d. TXT
  - e. GIF, TIF, BMP, JPG
  - f. PDF
  - g. ZIP
3. Wielkość wszystkich załączników dołączonych do jednego formularza (dokumentu elektronicznego) nie może przekroczyć 3MB.
4. Dokumenty lub nośniki zawierające oprogramowanie złośliwe będą automatycznie odrzucane i nie zostaną rozpatrzone.

